2023-2024 学年第一学期

学生选课指导手册

为规范选课管理工作,帮助学生高效、有序选课,特制定本选课 指导手册。

一、选课范围及相关课程说明

(一) 学生选课的范围

学生选课课程类型包括:

- 1. 培养方案中所有的选修课程。
- 2. 体育必修课程(按项目组织教学)。
- 3. 重修课程。
- 4. 其他因特殊需要选修的必修课程。

(二) 课程的相关说明

1. 选修课程

(1) 选修课程的课程模块和修读要求

各类选修课程模块与修读要求如下:

表 1: 各类选修课程模块与修读要求

课程模块	课程类别	修读要求说明
	艺术审美类课程	要求修满 2 学分
长学段-通识课-通识限定选修课	数据与信息素养课程/ 研究创新与工程基础课 程	要求修满 2 学分。计算机科学与技术、数据科学与大数据技术、智能科学与技术为"研究创新与工程基础课程",其他专业为"数据与信息素养课程",电子商务、信息管理与信息系统专业无该模块。
	体育限定选修	要求修满1学分

长学段-通识课-通识自由选修课	社会科学类 科学技术类 创新创业类 国际视野类	按个人方案要求修满该模块学分。该模块一般要求修满6学分,不限制每个类别修读学分。			
长学段-学科专业课-	具体课程类别参考个人	按个人方案要求修满该模块学			
专业选修课	培养方案	分,一般不少于 10 学分。			
长学段-学科专业课-	长学段-跨学科跨专业	按个人方案要求修满该模块学			
跨学科跨专业选修课	选修课	分,一般不少于4学分。			
	国际化课程				
	学科专业和行业前沿课	按个人方案要求修满该模块学			
后兴郎 安联洲 土川	程				
短学段-实践课-专业与创新实践	产教融合实务课程	分,一般为5学分左右,不限			
一一一一一一一一	科教融合实训课程	制每个类别修读学分。			
	校内实验实训课程				
	校外实践实习课程				

(2) 艺术审美类课程(长学段2学分)

该类别课程开设时间一般为学生入学后的第二学期和第三学期(即一年级下学期和二年级上学期)。上川路校区一般开设在第二学期,文翔路校区一般开设在第三学期,信息管理学院的学生在第四学期选修。学生应在《书法鉴赏(240800220)》、《音乐鉴赏(242250220)》、《美术鉴赏(240650220)》、《影视鉴赏(241310220)》、《戏曲鉴赏(241560220)》五门课程中任选一门以完成相应学分。

(3) 数据与信息素养课程(长学段2学分)

学生应在《Python 数据处理技术(173610220)》、《数据分析与可视化实践(173820220)》、《人工智能基础与应用(173830220)》、《区块链基础与应用(173840220)》四门课程中任选一门以完成相应学分。

(4) 体育限定选修课程(长学段1学分)

体育限定选修课程与体育必修课程不是同一个类别。体育限定选 修课程一般开设在 2-7 学期,每门课程 1 学分,学生可自主选择感兴 趣的课程修读。

2. 体育必修课程(按项目组织教学)

按项目组织教学的体育必修课程包括体育(一)、体育(二)、体育(三)、体育(三)、体育(四)。该类课程开设各类体育项目供大一和大二年级学生自主选择,选课安排在每学年第一学期,一旦选中某个体育项目,该项目修读时间为一学年。每年应选择不同的体育项目,不得重复。

3. 重修课程

学生修读本专业人才培养方案规定课程后,未取得相应的学分, 必修课程应当重修;选修课程,可以重修原课程,也可以另选其他课程,计算平均学分绩点时原课程包括在内。

(1) 必修课程重修

必修课程重修如与其他课程时间冲突,教务系统自动设置重修课程修读类别为"重修^{兔听}"状态。考试课程允许重修免听,考查课程以学生的平时成绩作为该门课程的学期总评成绩,不允许免听,请选择上课时间不冲突的课程。重修免听的学生,可免除考勤,学期总评成绩以期终考核成绩记载,不计平时成绩。

(2) 选修课程重修

选修课程一般为考查课程,以学生的平时成绩作为该门课程的学期总评成绩,不允许重修免听。

4. 其他因特殊需要选修的必修课程

学校对公共课进行教学改革,部分公共课程实行挂牌授课,该部分课程在集中选课期间选修。学生需要依据人才培养方案要求,对该

部分课程进行选课。具体参选课程科目,可查看每学期选课通知。

二、选课准备

- 1. 选课前,学生应认真研读专业人才培养方案,全面了解本专业应该选读的各类课程及学分要求(人才培养方案解读参见附件 1);登录教务系统,查看个人培养计划的完成情况(具体操作办法参见附件 2),查看备选课表(具体操作办法参见附件 3);制定本人选课计划。
- 2. 选课前,学生可通过课程信息网、网络学习平台,了解课程介绍、预修课程等课程基本情况(具体操作办法参见附件4)。
- 3. 选课前,学生应认真学习教务处公布的选课信息及相关教学管理文件,了解选课规则,掌握选课操作方法(具体操作办法参见附件5)。
 - 4. 冼课前,学生务必认真阅读冼课通知,知悉冼课安排。

三、选课安排

(一)集中选课

集中选课的课程包括:培养方案中所有的选修课程;体育必修课程(按项目组织教学);其他因特殊需要选修的必修课程。集中选课分为三个轮次,每个选课轮次配置不同的选课策略。

集中选课一般安排在当前学期末和新学期开学前;新生第一学期 选课安排在入学报到时间,具体安排关注选课通知;**短学段选修课程 的选课也安排在集中选课期间**。选修课程有重修需要的学生,可在集 中选课环节中选课,但不允许已取得学分的选修课程重修。集中选课

工作流程如图1所示。

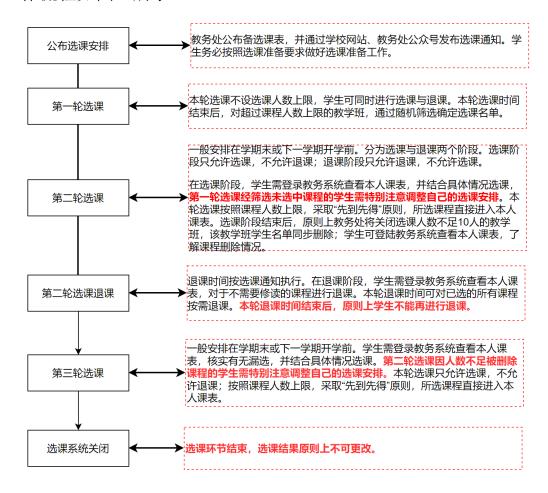


图 1:集中选课工作流程图

(二) 重修选课

重修课程一般为必修课程,时间一般安排在开学初。重修课程有单独组班重修和插班重修两种方式,以插班重修为主。选课期间,学生可同时进行选课和退课。

- 1. 插班重修选课: 学生可根据自己的重修课程需求, 在当前学期 所有教学任务中, 选择课程模块、课程代码和课程名称均相同的课程 进行重修。
- 2. 单独组班重修选课: 原则上,该课程正常开课的学期不设置单独组班重修。单独组班重修选课按照课程人数上限采取"先选先得"

原则进行, 所选课程直接进入本人课表。

(三)选课调整

集中选课结束后,学生如遇以下特殊情况需要调整选课,可在规定的申请时间内,向所在二级学院教学秘书提出书面申请,经二级学院审核通过后办理。超出规定申请时间的,不予办理。

申请情况 申请时间 第 1-2 周 第 1-2 周 第 1-2 周 重复选择已取得学分的选修课、必修课,办理退课。 第 1-2 周 创新创业学分抵扣学分后,办理退课。 第 1-4 周 重修课程冲突课时数不超过总课时的三分之一,修改"重修免听" 第 1-2 周或重修课程 为"重修"。 选课结束后 1 周内

表 2: 办理选课调整的特殊情况及申请时间要求

四、选课注意事项

- 1. 选课是学生获得课程修读和参与考核资格的前提。学生应根据本专业人才培养方案要求和本人的实际情况,自主选择修读课程的教学班,并按所选教学班参加课程的学习和考核,不能参加未选课程的学习和考核。
- 2. 学生应依据本专业人才培养方案进行选课,在学校规定的修业年限内修满本专业所需学分。学生应选择与本专业人才培养方案中模块对应、课程代码和课程名称相同的课程进行修读;对于人才培养方案中明确标注预修课程的课程,学生应先选读预修课程,再选读该课程。
- 3. 学生在任何模块重复修读课程代码和课程名称均相同的课程, 一律视作重修。学生可在个人课表中查看课程修读类别,包括"正常"、 "重修"、"重修免听"等。考试课程允许重修免听,考查课程不允许

重修免听。

- 4. 学生应根据本人的学习情况、学习能力,合理安排每学期修读的课程和课程门数,均衡课业负担,学生每学期修读学分原则上不得超过33学分(含长学段与短学段)。选课前,学生可在教务系统个人课表界面查看新学期已指定课程的学分,合理规划可用于长、短学段课程选课的学分。
- 5. 学生务必关注每一轮选课的开始时间与结束时间,并在学校规定的时间内进行选课与退课。学校规定的时间结束后,原则上不再进行选课与退课。对确有特殊原因未能按时选课的学生,应由本人提出书面申请,学院同意,经教务处审核,方可办理。
- 6. 学生务必使用本人的学号、密码登录教务系统进行选课与退课。 使用同一设备进行选课的同学,务必在确保前一个同学退出选课系统 后,再登录系统进行选课。
- 7. 每轮选课时间开始时,学生应关注自己的个人课表,以免多选、错选、漏选。
- 8. 必修课程(除纳入选课范围的课程外)由教务处排入学生课表, 学生按照本专业人才培养方案进行核对,如发现漏选或错选,请及时 向教务处反馈进行修改。
- 9. 大四年级的学生若有必修课程(尤其是一学年中第一学期开设的课程)需要重修,务必在重修选课期间进行选课。
 - 10. 选修课程有重修需求的学生,需在集中选课期间选课。
 - 11. 集中选课期间,不允许选修已取得学分的选修课程,如确

需重修已取得学分的选修课程,请在开课学期第 1-2 周内到二级学院 教学秘书处办理。

五、其他

1. 以上关于选课的说明参考《上海立信会计金融学院全日制本专科学生学分制学籍管理规定》《上海立信会计金融学院学生选课管理办法》及各专业人才培养方案制定。未尽事宜,参照以上办法执行。

附件:

- 1. 一图看懂人才培养方案
- 2. 选课前如何查看个人培养计划完成情况
- 3. 选课前如何查看备选课表
- 4. 选课前如何了解课程信息
- 5. 选课系统操作方法

一图看懂人才培养方案

一、 人才培养方案课程体系

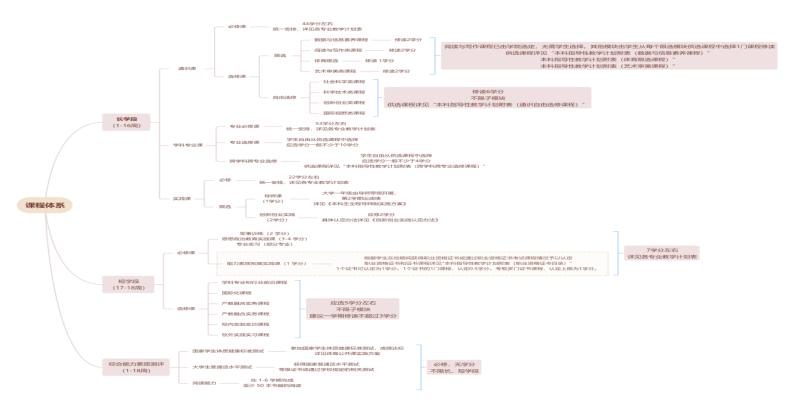


图 1: 人才培养方案课程体系

二、 长学段与短学段

学校实施"16+2"两阶段学期学段制教学,其中长学段为教学周的 1-16周,短学段为教学周的17-18周。在课程体系上,长学段主要含 通识课模块、学科专业课模块和实践课模块(长学段)。短学段主要 是实践课模块。

(一) 通识课模块

通识课模块,通过基础性、综合性、广博性的知识和训练,为学生的专业发展奠定基础,含通识必修课和通识选修课模块,通识选修课又分为通识限定选修课和通识自由选修课,共 57 学分左右。

通识必修课(44 学分左右)由学校统一安排,不需学生选课。 通识限定选修课包括数据与信息素养课程(2 学分),阅读与写作课程(2 学分),体育限选课(1 学分),艺术审美类课程(2 学分), 其中,阅读与写作课程无需学生选课,其他课程需学生选课。通识自由选修课包括社会科学类、科学技术类、国际视野类、创新创业类等课程(不限子类别,6 学分),由学生自主选择课程修读。

(二) 学科专业课模块

学科专业课模块,通过系统性、先进性、应用性的学科专业知识学习和训练,使学生胜任专业发展,由专业必修课程、专业选修课程、 跨学科跨专业选修课程组成,共 67 学分左右。

专业必修课程(53 学分左右)是根据《普通高等学校本科专业 类教学质量国家标准》和专业特色设置的专业基础课和专业核心课, 不需要学生选课。 专业选修课程(不低于 10 学分)是根据专业特色建设、学科专业特点和行业发展趋势设置的选修课程,旨在引导学生多元化专业发展,需要学生选课。

跨学科跨专业选修课程(不低于 4 学分)是为拓宽学生专业视野,促进学科专业交叉融合,满足应用型复合型人才培养需要设置的选修课程,需要学生选课。学生所选跨学科跨专业选修课程不得和本专业的课程雷同或相近。

(三) 实践课模块

实践课模块,通过开放性、专业性、创新性的实验实训和校内外 实践,以专业应用型问题为导向,强化学生劳动意识和综合实践能力 培养,包括长学段实践必修课程、长学段实践限选课程、短学段实践 必修课程、短学段实践选修课程,共 36 学分左右。

长学段实践必修课程(22 学分左右)主要包括大学信息技术(1学分)、第一学期思想政治教育实践课(1-2 学分)、独立设置实验课、专业综合实验课、毕业实习(2 或 4 学分)、毕业论文(设计)(6 学分)、劳动教育与实践(2 学分)等,不需要学生选课。

长学段实践限选课程主要包括导师课(1 学分)和创新创业实践 (2 学分)。导师课的实施详见《上海立信会计金融学院本科生全程 导师制实施方案》。创新创业实践学分认定详见《上海立信会计金融 学院创新创业实践学分认定办法》。

短学段实践必修课(7学分左右)主要安排综合素质类实践课程, 包括思想政治教育实践课(3-4学分)、能力素质拓展实践课(1学 分)、军事训练(2 学分)、专业实习(2 学分,部分专业)等,不需要学生选课。其中,能力素质拓展实践课学分,根据学生在校期间获得职业资格证书或通过职业资格证书考试课程情况予以认定,具体认定办法详见各学院职业资格证书和证书课程认定实施细则。职业资格证书和证书课程目录由学院推荐,报学校审批后执行。每个学生在校期间均需参照学院推荐的职业资格证书目录,获得至少一个职业资格证书,或通过某个职业资格证书的至少 2 门证书考核课程(仅限于学生在校期间不能获得完整证书的情况)。1 个证书可认定为 1 学分。1 门证书课程,认定 0.5 学分;考取多门证书课程,认定上限为 1 学分。

短学段实践选修课程(5学分左右)是学院组织的实践和实训课程,包括学科专业和行业前沿课程、国际化课程、产教融合实务课程、科教融合实训课程、校内实验实训课程、校外实践实习课程等,需要学生选课。建议每学期修读学分不超过3学分。

(四) 综合素质测评

综合能力素质评测评价包括大学生体质测试、普通话水平测试、 阅读能力三个方面。该模块无学分,不分长短学段,学生必须达到综 合能力素质评测相关要求,方可获得毕业资格。

大学生体质测试,指学生参加国家学生体质健康标准测试,成绩 达标。由体育与健康学院组织实施,详见体育公共课实施方案。

普通话水平测试,指学生获得国家普通话水平测试等级证书或通过学校规定的相关测试。普通话水平测试由学校语言文字工作委员会组织各学院实施。

阅读能力分为精读和泛读。阅读能力评测,指学生在 1-6 学期 完成至少 50 本书籍的阅读,由图书馆根据学生图书借阅量和参加阅 读活动情况予以认定。

选课前如何查看个人培养计划完成情况

学生在选课前,务必登录教务系统,了解个人培养计划的完成情况,并结合本人情况,有针对性地选课,避免出现多选、漏选及重复选课的情况。查看本人培养计划完成情况的操作流程如下。

1. 登录教务系统主页后,点击下图"我的成绩"选项。

欢迎使用教务管理系统



2. 点击下图"成绩管理"选项。



3. 点击下图"计划完成情况"选项。



4. 进入个人计划完成情况页面(部分截图)。学生在该页面可查 看个人计划完成情况。学生需要重点关注以下几项内容:

践的成绩 我的	课表 我的毕业补考	我的校外考试	我的培养计划	学生评教	我的	的考试 我的学	第 学生教室申请和查询			
计划完成情况								■打		
	学号:			姓名				年級: 2020		
	培养层次: 本科			学生类别	: 本科生	Ė		院系: 金融学院		
	专业/方向: 金融学		要求学	分/实修学分	: 158 /	130.75		GPA: 0		
	审核结果: 未通过 预审 ,	有在读课程		宙核附值	1: 2023	-04-14 13:24:49		审核人: 201910444		
	备注: 该完成情况	不作为最终审核结果								
	MOGMINGTO 1	The second second								
	要	求学分					修读学分			
		158					103.5			
		158					60.5			
程 代码		名称		分完成学				备注		
长学段教学(所有于				46 121.7		缺24.25分				
(一) 长学段-通识课模块(所有子项均应满足要求)				8 56.75		缺1.25分				
大字段-連択必修课 1 173690210	(所有子项均应满足要求) 数据库应用基础A			43.75 2 2	89	缺1.25分 缺4门 是				
2 180010310	数据序应用基础A 大学英语(一)			3 3	88	是				
3 210010310	人子央店(一) 滅信教育			1 1	92	是				
4 210590Q10	形势与政策①			25 0.25	87	是				
5 310010210	军事理论			2 2	94	是				
6 110010310	会计学			3 3	82	是				
7 310030110	心理健康			1 1	95	是				
8 210020210	马克思主义基本原理概	₹iê		2 2	86	是				
9 210030410	毛泽东思想和中国特色	社会主义理论体系概	irè	4 4	98	是				
10 173280210	Python程序设计基础			2 2	81	是				
11 180020310	大学英语(二)			3 3	84	是				
12 180030310	大学英语(三)			3 3	79	是				
13 180040310	大学英语(四)			3 3	75	是				
14 130030210	创业基础			2 2	98	是				
15 210050Q10	形势与政策®			25 0		否				
16 210600Q10	形势与政策②			25 0.25	90	是				
17 210610Q10	形势与政策③		0.	25 0.25	90	是				

- (1) 必修课程查看课程列表对应栏"通过否"这一列的状态,如果是"否",就要弄清楚原因是"在读"、"尚未开课"还是"已经修读但成绩没有及格"。"已经修读但成绩没有及格"的课程需要重修,学生需关注备选课表和选课通知,在规定时间选课。
 - (2) 选修课程需要学生自主选课。学生可查看每个模块的"学

分"和"完成学分"及"通过否"这一列显示的"**缺*分**"的情况,按照每个模块要求修读的学分进行选课。学生需重点关注"长学段-通识限定选修课"模块。该模块的"数据与信息素养课程"、"体育限定选修"、"艺术审美类课程"三类课程需要学生自主选课,并满足各类课程学分完成要求。

选课前如何查看备选课表

为了提高选课效率,学生在选课前,可通过教务系统查看新学期备选课表,了解新学期课程开设情况,明确选课意向。学生查看备选课表步骤如下。

1. 登录教务系统主页后,点击下图"我的课表"选项。

欢迎使用教务管理系统



2. 点击下图"选课管理"选项。



3. 点击下图"全校课程"选项。



4. 进入全校课程列表界面(部分截图)。学生在该页面可查看新 学期课程开设情况,筛选自己感兴趣的课程,做到有针对性地选课。



选课前如何了解课程信息

选课前,学生可通过课程信息网或网络教学平台,了解课程简介、 预修课程等课程基本信息。具体操作方式如下。

方式一: 课程信息网

- 1. 打开课程信息网 https://courses.lixin.edu.cn。(课程信息 网仅在校内访问使用,校外如需访问,请使用 VPN)。
 - 2. 在查询框内输入需要查询的课程代码或名称,点击"查询"。



3. 点击搜索到的课程名称。



4. 进入课程后,可以看到课程的中英文简介、预修课程、教学大纲、授课计划和参考书目等课程信息。点击教学大纲、授课计划可查看课程更详细的教学安排信息。



方式二: 网络教学平台

1. 点击学校主页 www. lixin. edu. cn 右下角"网络教学平台"。



2. 登录后,点击"院系课程"。



3. 在查询框内输入需要查询的课程名称。



4. 点击查询到的课程名称,可以浏览老师建设的课程网站。



选课系统操作方法

一、账号激活

学生在选课之前必须先激活数字校园账号,激活方法详见https://www.lixin.edu.cn/yqlc/83983.htm。

二、登录教务系统

在校园网主页点击"教务系统"或直接访问链接 https://lxjw.lixin.edu.cn/cas/login, 用激活过的学号和密码登录。登录界面如下图所示。



三、选课操作流程

1. 登录教务系统主页后,点击"我的课表"选项。

欢迎使用教务管理系统



2. 点击"选课管理"选项。



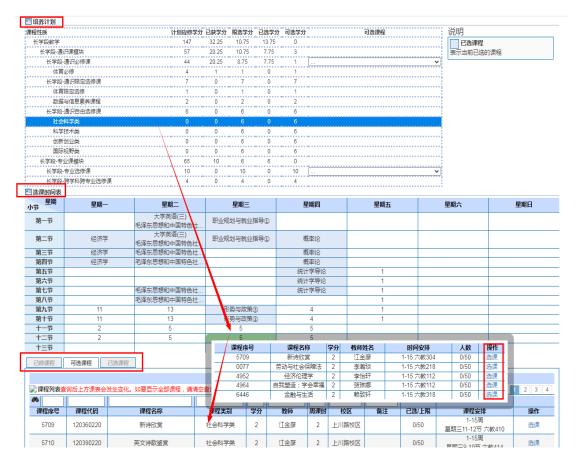
3. 点击"选课管理"选项。



4. 下图显示了**选课和退课开放时间**, 学生务必在规定时间内操作 选课和退课。点击下图中 "进入选课"选项, 进入下一步。



5. 下图为学生选课与退课操作的页面,该页面包含"培养计划"和"选课时间表"及"操作选课、退课选项"三部分内容。



(1) 培养计划

请重点关注 "计划应修学分"、"已获学分"、"已选学分"等学 分信息。不同学分信息含义如下。以"长学段-通识课模块"下的"长 学段-通识限定选修课"子模块为例。



"计划应修学分"表示该子模块要求修读的学分。当前页面显示 "长学段-通识限定选修课"的"计划应修学分"为 7, 其中, 体育 限定选修 1 学分, 艺术审美类课程 2 学分, 数学与信息素养课程 2 学 分。"长学段-通识自由选修课"的每个类别要求修读学分为 0, 总学 分为 6; 学生可修读某一类别课程或者多个类别课程, 只要修读的学 分之和满足6学分要求即可。

"已获学分"表示该子模块已经取得的学分。当前显示为 7,与 "计划应修学分"相等,说明学生该子模块学分已经修满,并且每个 类别要求的学分也已经修满,不需要再选课了。**在读课程的学分不计 算在"已获学分"内。**

"已选学分"表示当前选课学期课表中已经选定课程的学分之和。该数据是动态变化的。

学生在选课时,务必查看"培养计划"部分的学分信息,按学分 要求进行选课。

(2) 选课时间表

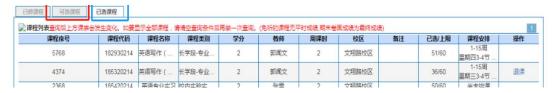
该部分显示了当前已经选定的课程及课程的时间安排。如上图点击显示数字的时间方格,会弹出可选课程目录,点击"选课"按键,进行选课。数字表示当前时间段可选的课程门数。学生也可以点击"培养计划"部分中不同课程类别条目,"选课时间表"部分和"可选课程"部分会同步显示可选课程信息,"选课时间表"部分显示了可选课程时间安排,"可选课程"部分显示可选课程目录。

(3) 课程列表

学生如需选课,点击"可选课程"选项,进入可选课程列表。点击右边栏的"选课"按键进行选课。

已修课程	可选课程	已选课程									
》课程列表 查询后上方课来会发生变化。如要显示全部课程,请请空查询条件后再做一次查询。(免听的课程无平时成绩.期末卷面成绩为最终成绩) 1 2 3 4											
*											
课程序号	课程代码	课程名称	课程类别	学分	教师	周课时	校区	备注	已选/上限	课程安排	操作
5709	120360220	新诗欣赏	社会科学类	2	江金彦	2	上川路校区		0/50	1-15周 星期三11-12节 六教410	选课
5710	120390220	英文诗歌鉴赏	社会科学类	2	江金彦	2	上川路校区		0/50	1-15周 星期三9-10节 六教414	选课
5711	120410220	中国金融史	社会科学类	2	彭晓峰	2	上川路校区		0/50	1-15周 星期三9-10节 五教102	选课
5712	121100220	钱币与金融文化	社会科学类	2	魏忠	2	上川路校区		0/50	1-15周 星期二11-12节 六教403	选课
5713	123090220	投资心理学	社会科学类	2	胡华锋	2	上川路校区		0/50	1-15周 星期二9-10节 六教314	选课
5789	123510220	绿色金融概论	社会科学类	2	刘娜	2	上川路校区		0/50	1-15周 星期二9-10节 六教303	选课
5790	124040220	大数据金融	社会科学类	2	刘娜	2	上川路校区		0/50	1-15周 星期二11-12节 六教312	选课
4951	124940220	中国红色金融史	社会科学类	2	聂峰	2	上川路校区		0/50	1-15周 星期—9-10节 六教316	选课
4960	131660220	管理心理学	社会科学类	2	郭怡萱	2	上川路校区		0/50	1-15周 星期二9-10节 六教218	选课

学生如需退课,点击"已选课程"选项,进入已选课程列表,点 击右边栏的"退课"按键进行退课。



学生如有课程需要重修,点击"已修课程"选项,进入已修课程列表页面。在图中点击相应课程后面的"查询"按键,进入可选课程界面,点击"选课"按键,进行选课。

已修课程 可选课程	已选课程					
≕已修课程成绩列表						
代码	名称	英文名	学分	是否通过	操作	替代课程
181420410	综合英语(三)	Integrated English III	4	未通过		综合英语(三)(181420310)
182930214	英语写作 (一)	English Writing I	2	未通过	查询	
182980210	英语语法	English Grammar	2	通过		
240750220	视觉艺术表现	Plastic Art Performance	2	通过		
183000210	英语阅读(二)	English ReadingⅡ	2	通过		
180300210	高级英语(一)	Advanced English I	2	通过		
220390120	专项体育-篮球1	Basketball I	1	通过		

6. 查看个人课表

学生在选课之后,务必查看个人课表,检查是否存在多选、错选、漏选。



请重点关注个人课表中课程列表的"修读类别"等信息。修读

类别包括"正常"、"重修"和"重修^{验听}"等。如果是"重修^{处听}",务 必确定已选课程的考核方式是"考试";如果课程的考核方式是"考 查",就需要退课,再重新选时间不冲突的课程。学生可在课程信息 网或网络教学平台查看课程的考核方式等信息。